

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ТУРУБАРЫ ВЛАДИСЛАВА АЛЕКСЕЕВИЧА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

от 29.09.2026

с. Михайловка

№ 288

**О назначении ответственного за
организацию и проведение внеурочных
занятий цикла «Разговоры о важном»
и информационное сопровождение
на официальном сайте
в 2026/2027 учебном году**

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2026 № АБ-3525/06 о необходимости заблаговременной подготовки к проведению внеурочных занятий цикла «Разговоры о важном», письмом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 24.09.2026 г. № 7379/01-15, в целях обеспечения реализации цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения РФ, а также для обеспечения информационной открытости деятельности образовательной организации, своевременного размещения отчетных материалов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в связи с возможными перебоями в работе интернет-соединениями

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию, методическое сопровождение и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» в 1–11 классах на 2026/2027 учебный год заместителя директора по воспитательной работе Заблуду Татьяну Федоровну.
2. Назначить ответственным за техническое сопровождение занятий, подготовку мультимедийного контента (интерактивных презентаций, видеороликов) и еженедельное размещение отчетных материалов (фотоотчетов, новостных заметок, сценариев) на едином официальном сайте школы ответственного за размещение информации на сайте педагога-организатора Ларенкову Викторию Геннадиевну.
3. Ответственному лицу, указанному в п. 1 настоящего приказа:
 - 3.1. Обеспечить неукоснительное выполнение Календарного плана цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» на 2026/2027 учебный год.
 - 3.2. Организовать своевременное доведение методических материалов и федеральных видеороликов до классных руководителей.
 - 3.3. Обеспечить контроль за проведением занятий в соответствии с методическими рекомендациями (использование интерактивных форм, учет возрастных особенностей, включение регионального компонента).
 - 3.4. Организовать еженедельный сбор обратной связи от классных руководителей и предоставление сводного отчета директору.
4. Ответственному лицу, указанному в п. 2 настоящего приказа:

- 4.1. Обеспечить создание и своевременное обновление на официальном сайте школы специализированного раздела «Разговоры о важном».
- 4.2. Обеспечить еженедельное (не позднее 24 часов после проведения занятий) размещение на сайте новостных публикаций о проведенных занятиях с приложением фотоматериалов.
- 4.3. Обеспечить размещение на сайте актуальных методических материалов для родителей и обучающихся.
- 4.4. Обеспечить соблюдение требований законодательства РФ в части защиты персональных данных обучающихся при публикации фото- и видеоматериалов.
5. Классным руководителям 1–11 классов:
 - 5.1. Сохранять на физические носители учебно-методические комплекты к предстоящим занятиям. заблаговременно, в пятницу, предшествующую очередному занятию.
 - 5.1. Проводить занятия цикла «Разговоры о важном» еженедельно по понедельникам первым уроком согласно расписанию.
 - 5.2. Использовать в работе исключительно материалы, размещенные на Едином официальном портале «Разговоры о важном» - <https://разговорыоважном.рф> (На указанном ресурсе размещаются учебно методические комплекты к каждому занятию, включающие сценарии, методические рекомендации, раздаточные материалы, дополнительные материалы, видеоролики, презентации и интерактивные элементы)
 - 5.3. Предоставлять ответственному лицу (п. 1) краткую информацию о темах и активности обучающихся в день проведения занятия.
6. Ответственному за работу в электронном журнале, Арсютинной Екатерине Викторовне, внести внеурочные занятия «Разговоры о важном» в единую сетку расписания учебных занятий 2026/2027 учебного года.
7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в разделе «Документы» в срок до 01.10.2026.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С. Абдувелиев

С приказом ознакомлены:

_____	Заблуда Т.Ф.	« ____ » _____
_____	Зинченко А.Н.	« ____ » _____
_____	Журкова Т.В.	« ____ » _____
_____	Ревякина О.В.	« ____ » _____
_____	Ларенкова В.Г.	« ____ » _____
_____	Курсеитова Э.Б.	« ____ » _____
_____	Верменич Ю.Ю.	« ____ » _____
_____	Абдурашидова З.Э.	« ____ » _____
_____	Голубева Е.С.	« ____ » _____
_____	Сайкина А.В.	« ____ » _____
_____	Арсютинна Е.В.	« ____ » _____
_____	Осадчая Е.В.	« ____ » _____