

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТУРУБАРЫ ВЛАДИСЛАВА АЛЕКСЕЕВИЧА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

12.01.2026 г.

с. Михайловка

№ 04

Об организации питания
в МБОУ «Михайловская
средняя школа имени Героя Российской
Федерации Турубары В.А.» на II полуго-
дие 2025/2026 учебного года

В соответствии со статьями 37,79 пункта 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, СанПин 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98, Законом Республики Крым от 29.03.2024 № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Региональным стандартом оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся в государственных и муниципальных образовательных организациях Республики Крым от 18.05.2022 г № 798, «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников и учащихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях Сакского района» утвержденными постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 11 января 2016 года №1 (с изменениями внесенными постановлениями администрации Сакского района Республики Крым от 30.07.2018 № 449, от 08.08.2018 № 490, от 02.03.2020 №80, от 07.10.2020 № 458, от 21.05.2020 № 188, от 30.04.2021 № 159, от 25.08.2022 № 473, от 17.11.2022 № 675, от 31.08.2023 № 468, от 19.02.2024 г № 100, от 23.08.2024 г № 518, от 10.01.2025 г № 4, от 07.03.2025 г № 159, от 18.09.2025 г №745, от 16.01.2026 г № 15), Уставом МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.», с целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать горячее питание обучающихся 1-11 классов с 01.01.2026 г

1.1. Одноразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов (завтрак) за счет средств федерального бюджета. Стоимость условного (минимального) набора продуктов питания на 1 обучающегося в день – 85, 55 рублей.

1.2. Одноразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 1-4 классов, льготной категории (обед) за счет средств муниципального бюджета. Стоимость на 1 обучающегося в день -90, 06 рублей

Двухразовое бесплатное горячее питание для обучающихся 5-11 классов, льготной категории. Стоимость на 1 обучающегося в день- 191,96 руб.

1.3. Горячее питание обучающихся за счет родительских средств. Стоимость на 1 обучающегося в день - для учащихся 1-4 классов – 90,06 руб., для учащихся 5-11 классов- 106,10 руб.

2. Согласовать руководителем МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.»

2.1. Основное (организованное) меню для обучающихся, в соответствии с возрастной категорией. – до 01.01.2026

2.2. Меню дополнительного питания для обучающихся, ассортимент продукции реализуемой в буфете. – До 01.01.2025 г

2.3. Графики работы пищеблока, приема пищи обучающимися (не менее 20 минут); графики кварцевания, проветривания, проведения влажной и генеральной уборки столовой.

3. Классным руководителям:

3.1. Сформировать актуальный список учащихся 1-4 классов для получения бесплатного горячего питания – Январь, 2026 г, сентябрь 2026 г

3.2. Вести таблицу учета приемов горячей пищи обучающимися по утвержденной в общеобразовательной форме.

3.3. Вести учет детей, нуждающихся в специализированном питании (по заявлению родителей и справкой лечащегося врача)

4. Назначить ответственного по организации питания обучающихся на II полугодие 2025/2026 учебного года - заместителя директора по воспитательной работе Заблуду Татьяну Федоровну - До 01.01.2026 г

5. Специалисту ответственному по питанию Заблуде Т.Ф.:

5.1. Осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания обучающихся - Ежедневно.

5.2. Вести просветительскую работу по формированию навыков культуры здорового питания среди детей и их родителей (законных представителей) - Ежедневно

5.3. Проводить мониторинг организации питания обучающихся, в том числе анкетирование - Два раза за учебный год.

5.4. Осуществлять контроль за санитарным состоянием школьной столовой.

5.5. Контролировать дежурства учителей в соответствии с утвержденным графиком. Ежедневно

5.6. Информировать (законных представителей) на родительских собраниях, в чатах об организации питания. Ежемесячно

5.7. Осуществлять контроль за выполнением требований нормативных документов по приему и хранению продуктов питания, приготовлению, реализации готовых блюд.

5.8. Информировать своевременно о нарушениях безопасности условий организации питания директора МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.» При необходимости.

5.9. Оформлять и регулярно обновлять информационные стенды в обеденном зале школьной столовой, на которых в том числе в обязательном порядке разместить

-ежедневное меню с указанием стоимости питания, пищевыми веществами для обучающихся в соответствии с возрастной категорией (ежедневно)

-основное (организованное) в соответствии с возрастной категорией;

-меню дополнительного питания;

-ассортимент буфетной продукции;

-информацию для обучающихся о здоровом питании. Еженедельно

5.10. Вести протоколы по итогам рассмотрения вопросов по организации питания. По итогам совещания.

6. Медицинской сестре Дядечко Инге Жоржовне:

6.1. Контролировать организацию питания, качество поступающего сырья на пищеблок школьной столовой. Ежедневно

6.2. Вести журнал бракеража готовой пищевой продукции. Ежедневно

6.3. Присутствовать при отборе суточных проб с каждой партии приготовленных готовых блюд. Ежедневно

6.4. Проводить перед началом работы осмотр работников пищеблока на гнойничковых заболеваний кожи рук и остальных поверхностей тела, а также ангина, катаральных явлений верхних дыхательных путей с занесением результатов осмотра в гигиенический журнал. Ежедневно

6.5. Осуществлять контроль прохождения работниками школьной столовой медицинских осмотров с обязательными отметками в санитарных книжках. 1 раз в год

6.6. Осуществлять контроль соблюдения режима питания детей. Ежедневно

7. Организатору питания, оказывающему услуги по организации питания (ИП «Духовник О.Г.») в МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.»

7.1. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормы в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее-СанПин).

7.2. Обеспечить персонал специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брьюки, головной убор (косынка, колпак), фартук, обувь, закрытая с задниками легкая нескользкая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены.

7.3. Оформить и своевременно заполнять журналы в соответствии с требованиями СанПин:

-гигиенический журнал (сотрудники);

-журнал учета температурного режима холодильного оборудования;

-журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;

-журнал бракеража готовой пищевой продукции;

-ведомость контроля за рационом питания.

7.4.Обновить инструкции по эксплуатации технологического оборудования, пожарной безопасности.

8. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Абдувелиев А.С.

С приказом ознакомлены:

_____	Заблуда Т.Ф.	« _____ »	_____
_____	Кабанова Е.В.	« _____ »	_____
_____	Зинченко А.Н.	« _____ »	_____
_____	Журкова Т.В.	« _____ »	_____
_____	Ревякина О.В.	« _____ »	_____
_____	Ларенкова В.Г.	« _____ »	_____
_____	Курсеитова Э.Б.	« _____ »	_____
_____	Верменич Ю.Ю.	« _____ »	_____
_____	Абдурашидова З.Э.	« _____ »	_____
_____	Голубева Е.С.	« _____ »	_____
_____	Осадчая Е.В.	« _____ »	_____
_____	Якимович М.П.	« _____ »	_____
_____	Арсютина Е.В.	« _____ »	_____

График
посещения обучающимися школьной столовой
во II полугодии 2025/2026 учебного года

Время	Классы	Количество обучающихся
9.10-9.30	1,2	38
9.20-9.40	3,4	48
10.10-10.30	5-11 льготная категория (завтрак)	48
10.15-10.35	4 класс	
11.15 – 11.35	1 – 2 класс (льготная категория) (обед)	13
12.10-12.30	5-11 класс (льготной категории) обед	48
12.20 -12.40	3-4 (льготная категория) обед	25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849351

Владелец Абдувелиев Айдер Серверович

Действителен с 27.08.2025 по 27.08.2026