

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «МИХАЙЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ТУРУБАРЫ ВЛАДИСЛАВА АЛЕКСЕЕВИЧА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**ПРИКАЗ**

от 10.11.2025 г.

с. Михайловка

№ 352

**Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с пунктом 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования от 04.04.2023 № 233/552, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2025 г. №1684 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2025/2026 учебном году», приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 10.11.2025 № 345 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Сакском районе Республике Крым в 2025/2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) на базе МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.» в следующие сроки:
  - I этап - 03 декабря 2025;
  - II этап - 04 февраля 2026;
  - III этап - 08 апреля 2026;
2. Провести итоговое сочинение в соответствии с порядком организации и проведения итогового сочинения (изложения), утвержденного приказом Министерства, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2025 № 1684.
3. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в месте проведения итогового сочинения для выпускников МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.», экстернов, утвержденного приказом Министерства образования науки и молодежи Республики Крым от 06.10.2025 № 1492.
4. Организовать работу комиссии по проведению итогового сочинения (Приложение 1).
5. Организовать работу общественных наблюдателей (Дрозд Анастасия Олеговна, по согласованию), утвержденную приказом отдела образования администрации Сакского района Республики Крым от 10.11.2025 № 345.
6. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) Вакалюк В.А., заместителя директора по УВР;
7. Заместителю директора по УВР Вакалюк В.А.:

7.1. Обеспечить регистрацию обучающихся 11 класса и экстернов в следующие сроки:

- I этап - до 19 ноября 2025;
- II этап - до 21 января 2026;
- III этап - до 25 марта 2026;

7.2. Осуществить внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в РИС «Планирование ГИА». итоговое сочинение (изложение).

7.3. Обеспечить соблюдение информационного режима безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

7.4. Организовать доставку работ к пункту проверки итогового сочинения (изложения) в установленные сроки.

7.5. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

8. Классному руководителю 11 класса Кабановой Е.В.:

8.1. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися.

8.2. Организовать под подпись ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

9. Педагогу-библиотекарю Верменич Ю.Ю.. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С. Абдувалиев

Приложение 1  
к приказу от 10.11.2025 № 352

СОСТАВ

комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)  
07.02.2024 г.

№ п/п	Место проведения	ФИО члена комиссии	Должность в пункте проведения ИС
1.	МБОУ «Михайловская средняя школа имени Героя Российской Федерации Турубары В.А.»	Вакалюк В.А.	Руководитель пункта проведения сочинения (изложения)
2.		Курсеитва Э.Б.	Организатор в аудитории
3.		Залиская А.А.	Организатор в аудитории
4.		Ларенкова В.Г.	Организатор вне аудитории
5.		Арсютина Е.В.	Технический специалист

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849351

Владелец Абдувалиев Айдер Серверович

Действителен С 27.08.2025 по 27.08.2026